

## Verslag van de Ondersteuningsplanraad SWV VO Z-K d.d. 16 juni 2021

Aanwezig: Gemma Jansen (technisch voorzitter), Fons Alkemade, Hélène Bongers, Susanne Bouman, Tom Koehorst, Rob Mersmann, Kim Nelis, Linde Nijssen, Hera van Ommeren (toehoorder), Kelly Simon, Johan Vermeer (dir./best. SWV) en Jolande Groenheide (ambtelijk secretaris/Notuleren4you)

Afwezig: Stef Maas en Hermine Dreijer

---

### 1. Opening door voorzitter

De voorzitter opent de vergadering en heet de aanwezigen welkom. Een speciaal welkom aan Hera van Ommeren; zij is vanavond als toehoorder aanwezig en ook aan Kim, die na een lange tijd weer in de vergadering aanwezig is. Stef en Hermine zijn afwezig. Er volgt een kort voorstelrondeje.

### 2. Vaststellen agenda

De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

### 3. Mededelingen vanuit de bestuurder

#### 3.1 Management info II-2021

Vragen/opmerkingen vanuit de OPR:

- Wat voor band heeft het SWV met de VO- en de GO Sectorraad? JV: De VO-raad en de GO Sectorraad zijn 2 aparte organen. De GO Sectorraad is de bestuursorganisatie voor speciaal (gespecialiseerd) onderwijs; de VO Raad is voor alle schoolbesturen. Het SWV is aangesloten bij de VO-raad. De GO Sectorraad heeft geadviseerd om alle toelaatbaarheidsverklaringen (TLV's) met een jaar te verlengen. Het ministerie heeft dit advies overgenomen, maar heeft er niet aan gedacht om extra budget hiervoor beschikbaar te stellen en dat de SWV-en deze kosten moeten gaan betalen. Het ministerie heeft nu besloten dat de SWV-en hiervoor gecompenseerd worden.
- NPO: geeft het SWV ook tips hiervoor af? JV: het SWV geeft geen tips af. Het is de bedoeling dat de scholen hiervoor zelf plannen opstellen. Het SWV heeft wel de gemeente Heemstede en Velsen daarover geadviseerd.
- Governance en Financiën: gaat de bekostiging van de residentiële leerlingen veranderen? JV: de besprekingen op het ministerie hierover lopen nog.
- Wat houdt het flexarrangement in? JV: het SWV heeft geconstateerd dat het aanbod voor de groep structurele thuiszitters te mager is. Door de algemene jeugdhulp erbij te betrekken, jeugdhulpmedewerkers te koppelen aan docenten, is het nu mogelijk om aan deze jongeren extra hulp te bieden in de vorm van een flexdocent. Deze flexdocent zorgt ervoor dat zij in 1 à 2 vakken les krijgen. Momenteel zijn er 5 docenten (1fte) die 15 kinderen begeleiden. Door deze begeleiding hoopt men dat een deel van deze leerlingen weer naar school gaat. Voor een klein deel blijft dit echt ingewikkeld. Het flexarrangement is uniek in Nederland.
- Zit er ook een max aan de flexarrangementen? JV: volgend jaar kan het aantal mogelijk nog groeien naar 30 à 35 leerlingen in het gehele schooljaar.
- Pag. 4, LWOO, 2<sup>e</sup> alinea, 1<sup>e</sup> gedachtestreepje: 'het woonplaatsbeginsel voor PrO gaat ons als instroomregio budget opleveren'. Vanuit de OPR wordt opgemerkt dat dat toch niet ongunstig is? JV: nee, dit is juist positief.
- Klopt het dat het SWV een 3-jarig overbruggingsperiode wil hebben? JV: dat is niet de mening van de schoolbesturen, maar de mening van de bestuurder. Als voorbeeld noemt hij dat een kind na de basisschool een havoadvies krijgt. Na een jaar blijkt dat dit niveau te hoog is voor het kind en vervolgens gaat er veel energie verloren naar het weg begeleiden van het kind naar een lager niveau. Zijn voorstel is om in dit soort gevallen eerder te denken aan: wat kunnen wij deze leerlingen leren? Helaas heeft het SWV geen invloed op de beslissing van afstroom van leerlingen.
- In juni volgt een extra OOGO over de verwervingsstrategie jeugdhulp in de regio. In hoeverre speelt het passend onderwijs hierin een rol? JV: OOGO staat voor Op overeenstemming gericht overleg. Als de gemeente een jeugdplan maakt, dan moet de gemeente met de

scholen overleggen en dat gebeurt dan via het SWV. De visie die de gemeente heeft tot die verwerving is dat de zorg gekoppeld wordt aan de jeugdhulporganisaties. Een kind heeft het meeste aan een vorm van jeugdhulp die gekoppeld is aan wat de school doet, zodat het in de school positief uitwerkt.

- Wat als ouders zelf hulp inkopen? Kleinere aanbieders kunnen juist maatwerk aanbieden. JV: helaas draait het uiteindelijk alleen maar om geld en niet om de kinderen. De wethouder van Haarlem heeft al aangegeven dat hij er alles aan wil doen om ervoor te zorgen dat het jeugdhulpbudget niet weer met een 1 miljoen groeit.

### 3.2 **Bijeenkomst inrichting Oudersteunpunt op 22 juni 2021**

De bijeenkomst is uitgesteld en die periode is gebruikt om deskundigen te raadplegen. Voor deze bijeenkomst zijn de ouders van de OPR uitgenodigd.

### 3.3 **Stand van zaken inrichting nieuwe website SWV PO en VO**

De website is nu naar doelgroep ingericht en de overbodige informatie is eruit gehaald. De nieuwe website wordt hoogstwaarschijnlijk voor de zomervakantie opgeleverd.

### 3.4 **VSO Daaf Geluk**

Het VSO is het grootste pijnpunt in de regio. De Daaf is in een korte tijd van 320 naar 420 leerlingen gegroeid. De school is in de praktijk met 380 leerlingen vol, dus 420 leerlingen zorgt voor logistieke problemen. Er worden 4 noodlokalen bijgeplaatst. Ook de doorstroomklas zit klem. De wachtlijst wordt momenteel geanalyseerd, zodat duidelijk wordt wat er aan noodmaatregelen nodig is. In het lokalenplan is ruimte voor 2 zijinstroomklassen van 24 leerlingen; te plaatsen op de Daaf. De doorstroomklas draait, maar er wordt gekeken of op een andere plek nog een klas geplaatst kan worden. Het plaatsen van kinderen op plekken buiten de regio is niet mogelijk. De scholen in Amsterdam zijn nu zelf met het postcodebeleid gestart. Het goede nieuws is dat Megakids met proeftuinen is gestart. Dit betekent dat er daar komend jaar misschien extra kinderen kunnen worden geplaatst.

## 4. **Mededelingen vanuit de OPR**

### 4.1 **Stand van zaken vacatures**

Zoals het er nu naar uitziet, zijn alle vacatures (ouders en personeel) gevuld. De vacatures in de leerlingengeleding PrO/VSO en vmbo staan nog wel open. In de volgende vergadering wordt besproken of de OPR voor deze 2 vacatures een oproep laat uitgaan.

## 5. **Vaststellen verslag OPR-vergadering van 7 april 2021**

Tekstueel en naar aanleiding van:

Ouderenquête: de bestuurder meldt dat een ouderpaar een klacht had over het passend onderwijs (over arrangement en de school). De bestuurder heeft 3 keer met hen gesproken, vervolgens met de school en heeft de reactie van school aan de ouders teruggekoppeld. Uiteindelijk gaven de ouders aan dat zij het vertrouwen hebben dat school deze klacht gaat opvolgen.

Er zijn verder geen vragen of opmerkingen. Het verslag wordt goedgekeurd en vastgesteld.

Actiepuntenlijst:

- 02.12.2020-02 Oudersteunpunt: vindt plaats op 22 juni a.s. In de OPR van 12 oktober vindt de terugkoppeling vanuit de oudergeleding plaats.
- 07.04.2021-02, organiseren ontmoeting RvT-OPR: deze vinden plaats op 1 december 2021 en 8 juni 2022. De voorbereiding van de ontmoeting op 1 december a.s. vindt plaats in de OPR van 12 oktober.

De overige actiepunten zijn al besproken of zijn afgehandeld.

## 6. **SWV zaken**

### 6.1 **Technische aanpassing TVO procedure (ter instemming)**

De bestuurder licht de notitie kort toe en meldt dat de technische aanpassing ervoor zorgt dat de samenwerking tussen school en SWV vergemakkelijkt wordt. De TVO procedure vormt een integraal onderdeel van het Ondersteuningsplan (OP) en om die reden heeft de OPR instemmingsrecht.

Vragen/opmerkingen vanuit de OPR:

- Op pag. 8 en 9, geel gearceerd, staat de aanpassing vermeld. Vanuit de OPR wordt gevraagd waarom de SWV-en hier niet landelijke afspraken over maken. JV: dit is nu juist passend onderwijs. Iedere regio mag zelf met zijn eigen scholen afspraken maken.

Er zijn verder geen vragen. De OPR stemt, met 1 onthouding, in met technische aanpassing van de TVO-procedure.

## 6.2 **LWOO 2022 en verder** (ter informatie)

Betreft het bekostigingscompartiment Leerwegondersteunend onderwijs (LWOO). De bestuurder licht de notitie kort toe.

Vragen/opmerkingen vanuit de OPR:

- Op pag. 2 wordt naar een Excel bijlage verwezen. JV: deze bijlage is wel al naar de directeuren verstuurd en wordt met de vergaderstukken van de volgende vergadering meegestuurd.
- Wat betekent de afkorting LOWAN-financiering? JV: LOWAN betreft ondersteuning onderwijs nieuwkomers. ISK en ITK kregen 2 jaar lang extra financiën uit de organisatie LOWAN om leerlingen Nederlands te leren. Een derde deel van deze leerlingen stroomt uit naar het regulier onderwijs en een ander deel gaat naar arbeid. Deze kinderen hebben na 2 jaar nog steeds leerachterstand, daarvoor is dus nog extra inzet voor nodig. Door de coronaperiode is besloten om deze periode op te rekken van 2 naar 4 jaar.

Er zijn verder geen vragen of opmerkingen.

## 6.3 **Jaarrooster 2021-2022 Samenwerkingsverband VO** (ter informatie)

Het jaarrooster wordt ter kennisname aangenomen.

## 7. **OPR zaken**

### 7.1 **Begroting OPR 2021-2022** (ter vaststelling)

De voorzitter meldt dat het bedrag voor de fysieke achterbanraadpleging is verwijderd, omdat het uitzetten van een enquête succesvoller bleek te zijn en meer respons opleverde. In het budget is een bedrag opgenomen voor een cursus (basiscursus of cursus op basis van een specifiek onderwerp). Dit onderwerp wordt voor de vergadering van oktober geagendeerd. De bestuurder gaat akkoord met deze begroting. De OPR gaat ook akkoord en stelt de begroting OPR 2021-2022 vast.

### 7.2 **Evaluatie functioneren OPR afgelopen schooljaar**

Positieve punten:

- Het uitzetten van de ouderenquête waardoor de OPR meer te weten is gekomen wat ouders willen en vinden. De OPR heeft door deze enquête 2 nieuwe ouders gewonnen.
- De OPR heeft zich, ondanks dat de vergadering via Teams verliepen, zich goed gered.
- Het is duidelijker geworden wat er zich achter de 'schermen' plaatsvindt.
- Door al deze input ben ik verder gegroeid!
- Een goed functionerende raad.
- Complimenten aan de voorzitter en secretaris voor het organiseren en het begeleiden van deze vergaderingen in het afgelopen schooljaar.

Ter afsluiting van dit schooljaar wordt er in september een etentje gepland, waarin afscheid wordt genomen van Rob, Fons en Stef en om kennis te maken met de nieuwe leden.

### 7.3 **Vervolg uit te zetten enquête passend onderwijs**

De voorzitter stelt voor dat de OPR in de oktober-vergadering bepaalt welke doelgroep dit jaar benaderd zal worden en verzoekt de OPR leden voor die tijd hun gedachten te laten gaan over een vervolg enquête passend onderwijs. Onder andere: doelgroep bepalen (weer een ouderenquête of breder uitzetten), type vragen formuleren. De bestuurder adviseert om de Staat van de Ouders en het rapport van Fons als leidraad daarin mee te nemen: Wat wil de OPR nog specifiek van ouders weten? Fons stelt voor om de ouders te benaderen die nooit aan dit soort enquêtes deelnemen; bijvoorbeeld ouders met een migrantenachtergrond. Hierover wordt kort gediscussieerd, waarna de voorzitter concludeert dat de doelstelling van de enquête is om veel mensen te bereiken. Deze ouders staan juist niet open voor deelname aan een enquête en daardoor zal de respons ook laag zijn.

#### 7.4 **Activiteitenplan en jaarplan OPR 2021-2022**

Vanuit de bestuurder is de vraag gekomen of de OPR ermee akkoord gaat dat de vergaderdag verplaatst wordt naar de dinsdag. De OPR gaat hier unaniem mee akkoord.

#### 7.5 **Leden OPR SWV VO – 2021-2022** (ter informatie)

De secretaris zorgt voor verdere aanvulling van de ledenlijst.

#### 8. **Vorbereiding volgende OPR-vergadering van woensdag 16 juni 2021**

- Wijzigingen Ondersteuningsplan (informerend)
- Nieuwe 6 speerpunten SWV VO 2021-2022
- Formuleren speerpunten OPR 2021 – 2022 n.a.v. speerpunten SWV
- Vervolg enquête Passend Onderwijs (commissie, vragen, doelgroep)
- Vorbereiding ontmoeting RvT-OPR op 1 december

#### 9. **Rondvraag en sluiting**

- Jeroen en Kim zijn dit jaar aftreden, maar stellen zich weer herkiesbaar. De OPR gaat hiermee akkoord.
- De GMR-en van het primair onderwijs is gevraagd om in te stemmen met de statutenwijzigingen van het SWV PO. Wat houdt deze wijziging in? JV: deze wijziging heeft betrekking op de aanstelling van een directeur/bestuurder en daarmee worden de schoolbesturen toezichhouders. Deze wijziging spiegelt keurig met de structuur van het SWV VO en is aan alle schoolbesturen voorgelegd.
- Komt er ook een teller op de nieuwe website. JV; ja er komt een teller op de website.
- Gevraagd wordt om de laatste vastgestelde verslagen op de website van de OPR te publiceren. De secretaris zorgt hiervoor.
- In de laatste ontmoeting van de RvT-OPR is gesproken over als de bestuurder plotseling zou uitvallen. De bestuurder heeft dit punt met de voorzitter van de RvT opgenomen en naar aanleiding hiervan een korte handleiding opgesteld, waarin het volgende beschreven staat. Bij plotseling uitval van de bestuurder kunnen 2 medewerkers binnen het SWV, die goed zijn ingewerkt, het werk van de bestuurder overnemen. Dit punt wordt te zijner tijd meegenomen in de benoeming van de nieuwe bestuurder van het SWV. Deze korte handleiding licht bij de voorzitter van de RvT.
- Hera geeft aan dat zij deze vergadering als prettig heeft ervaren en dat zij graag lid wil worden van de OPR.

Er zijn verder geen vragen.

#### 10. **Afscheid van Fons, Rob en Stef**

De voorzitter bedankt Fons, Rob en Stef voor hun inzet in de OPR in de afgelopen jaren en Rob en Fons met name voor hun werkzaamheden met betrekking tot het uitwerken van de enquête van de OPR. Het was fijn om met jullie samen te werken. Zij ontvangen nog een attentie. De datumprikker wordt uitgezet voor het gezamenlijke etentje.

De voorzitter bedankt de aanwezigen voor hun komst, wenst een ieder een mooie zomer en sluit de vergadering om 21.30 uur. De volgende vergadering is op **dinsdag 12 oktober** a.s.

#### **Vergaderschema OPR SWV VO (dinsdag):**

12 oktober 2021  
7 december 2021  
1 februari 2022  
19 april 2022  
28 juni 2022

### Actiepuntenlijst OPR SWV VO Z-K na 16 juni 2021

Datum	ACTIEPUNT	Afhandelen voor:	Door:
06.02.2019-02	Invulling vacatures in OPR: 1x leerling PrO/VSO + 1x leerling vmbo In OPR oktober bespreken of oproep wordt uitgezet	Doorlopend okt	OPR
15.04.2020-04	Schoolondersteuningsprofiel (SOP): zodra het totaal aanbod SOP beschikbaar is, wordt dit aanbod ter informatie aan OPR voorgelegd	najaar 2021	Johan
30.09.2020-02	Focuspunten OPR 2020-2021: op basis van seizoensinput aanscherpen	doorlopend	OPR
02.12.2020-02	Opzetten Oudersteunpunt: Terugkoppeling bijeenkomst van 22 juni	12 oktober	JV
07.04.2021-02	Inventariseren onderwerpen ontmoeting RvT-OPR	12 oktober	OPR
07.04.2021-03	Evaluatie Focuspunten OPR en onderzoeken of de input vanuit het resultaat en analyse van de ouderenquête voldoende in de focuspunten zijn geborgd	12 oktober	OPR
16.06.2021-01	Agenderen: eventueel plannen (basis)cursus	12 oktober	GJ/JG
16.06.2021-02	LWOO 2022 en verder: Excel sheet verkenning scenario's: meesturen met vergaderstukken	12 oktober	JV
16.06.2021-03	Datumprikkers uitzetten voor etentje	September	JG/GJ